



# Dzieło Pomocy św. Ojca Pio

Organizacja Pożytku Publicznego

Kraków, 25.03.2006.

## Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2005 rok

Zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 rok

Nazwa, siedziba i adres organizacji

**Dzieło Pomocy św. Ojca Pio**  
**ul. Loretańska 11**  
**31-114 Kraków**

Dzieło Pomocy św. Ojca Pio (dalej - *Dzieło*) jest wewnętrzną jednostką kościelnej osoby prawnej tj. Krakowskiej Prowincji Zakonu Braci Mniejszych Kapucynów, nie posiadającą osobowości prawnej.

1. W roku 2005 siedziba *Dzieła* znajdowała się w Krakowie przy ul. Loretańskiej 11.

2. Podstawowy przedmiot działalności *Dzieła* wg PKD:  
85.32 C *Pomoc społeczna pozostała, bez zakwaterowania*

3. Dokumenty rejestracyjne *Dzieła*:

- Decyzja w sprawie powołania Kuchni św. Łazarza z dnia 23 grudnia 2001 roku nr L.dz. 0609/01 Kurii Prowincjalnej Zakonu Braci Mniejszych Kapucynów, Kraków ul. Loretańska 11
- Decyzja w sprawie zmiany nazwy i statutu Kuchni św. Łazarza z dnia 1 czerwca 2004 roku nr L.dz. 0207/04
- Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – rejestracja Organizacji Pożytku Publicznego data wpisu: 15 września 2004 nr wpisu: 0000217272
- Decyzja Izby Skarbowej w Krakowie z dnia 21 grudnia 2004 roku nr PD 1/4218-130/04/K w sprawie uznania *Dzieła* za odrębny podmiot podatkowy.
- Decyzja Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej - NIP 676-22-81-650
- Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON 040018820-00039

4. Dane dotyczące członków Zarządu *Dzieła*.

W 2005 roku nastąpiła zmiana członków Zarządu *Dzieła*. Uchwałą Ministra Prowincjalnego z dniem 3 listopada został zmieniony Dyrektor i zastępca Dyrektora.

Zgłoszenie nowych członków Zarządu w Krajowym Rejestrze Sadowym nastąpiło w marcu 2006 r.

Poprzedni Zarząd:

Tadeusz Starzec – dyrektor  
Stanisław Szlosek – zastępca dyrektora  
Henryk Cisowski – sekretarz

Nowy Zarząd:

Marek Metelica – dyrektor  
Jolanta Kaczmarczyk – zastępca dyrektora  
Henryk Cisowski – sekretarz

5. Dane dotyczące członków Rady *Dziela* – organu nadzorującego:

Ksawery Knotz

Jerzy Ciupak

Jerzy Uram

6. W 2005 roku działalność *Dziela* miała charakter nieodpłatny. *Dzielo* nie prowadziło działalności gospodarczej.

Cele statutowe *Dziela*:

1. Działalność charytatywna
2. Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób
3. Przeciwdziałanie patologiom społecznym, zwłaszcza problemom osób bezdomnych, bezrobotnych, niedożywionych, chorych czy uzależnionych.
4. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
5. Działania wspierające na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
6. Działania wspierające na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
7. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz kościelne osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzące działalność w zakresie analogicznym do zakresu *Dziela Pomocy św. Ojca Pio*.
7. Czas trwania działalności *Dziela* – nieoznaczony.
8. Sprawozdanie finansowe jest za okres od 1 stycznia 2005 do 31 grudnia 2005.
9. Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez *Dzielo* w przyszłości. Nie są nam znane i nie istnieją okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez *Dzielo* działalności.
10. Przyjęto zasady rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie uregulowanym w ustawie z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi nieprowadzących działalności gospodarczej.

- Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
  - Należności i zobowiązania wprowadzone są do ksiąg w wartościach nominalnych. Zobowiązania są wycenione na dzień bilansowy w kwotach wymagających zapłaty.
  - Sprawozdanie finansowe, rachunek wyników i bilans za rok obrotowy 2005 sporządzone jest zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 oraz z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku.
  - Nie dokonano zmian metod księgowości i wyceny.
  - Dane liczbowe zapewniają porównywalność. Po dniu bilansowym nie wystąpiły wydarzenia dotyczące lat ubiegłych.
  - Środki trwałe zostały wycenione wg wartości księgowej tj. wartości początkowej pomniejszonej o dotychczasowe umorzenie.
- Jednostka prowadzi księgi we własnym zakresie.

data sporządzenia: 25 marzec 2006

podpisy Zarządu *Dziela*  
Marek Metelica  
Jolanta Kaczmarczyk  
Henryk Cisowski